求人番号
06010-10245421
事業所番号
0601-　87-2

受付年月日　令和4年5月26日　　紹介期限日　令和4年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄					

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
秋田県秋田市	755-02
	562-07
	272-04

産業分類

559	他に分類されない卸売業

1　求人事業所

事業所名	オビサン　カブシキガイシャ オビサン　株式会社
所在地	〒 990-0071 山形県山形市流通センター１丁目９－２ ホームページ　http://www.obisan.co.jp

2　仕事内容

職種	物流業務全般（秋田支店）
仕事内容	＊　印刷用紙等の配送業務。 （最大４Ｔトラックでのルート配送となります。） （ＡＴではなくＭＴトラックです。） ＊　倉庫内作業として荷受・入庫・出庫作業。 ＊　断裁機による断裁並びに包装作業。 ※　応募の際はハローワークから『紹介状の交付』を受けてください。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒 010-0061 秋田県秋田市卸町４－７－１０ ＪＲ羽越本線　羽後牛島駅　から　徒歩10分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙） 社内・敷地内禁煙
マイカー通勤	可 駐車場　あり 転勤の可能性：あり　転勤範囲　山形県山形市／山形県酒田市／宮城県仙台市
年齢	年齢制限　あり（64歳以下） 年齢制限該当事由　定年を上限 定年が６５歳のため６４歳以下の方を募集
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　不問
必要なPCスキル	
必要な免許・資格	中型自動車免許　必須 普通自動車運転免許　必須　（AT限定不可）
試用期間	試用期間あり　期間　３ヶ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	月額（ａ＋ｂ）　159,000 円 ～ 291,700 円 ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）
基本給（ａ）	基本給（月額平均）又は時間額　159,000 円 ～ 291,700 円　月平均労働日数（20.8 日）
定額的に支払われる手当（ｂ）	手当　円 ～　円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円
固定残業代（ｃ）	なし　（　円 ～　円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項（ｄ）	法令に基づく時間外勤務手当て 家族手当 転勤手当 役職手当
賃金形態等	月給　円 ～　円 その他内容
通勤手当	実費支給（上限あり）　月額　43,000 円
賃金締切日	固定（月末以外）　毎月　10 日
賃金支払日	固定（月末以外）　当月　20 日
昇給	あり（前年度実績　あり） 金額　1月あたり　1,400 円 ～　4,000 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績　あり）　年３回（前年度実績） 賞与月数　計　2.60ヶ月分（前年度実績）

受付年月日　令和4年5月26日　　紹介期限日　令和4年7月31日

事業所名	オビサン　株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号
06010-10245421
事業所番号
0601-　87-2　（2／2）

4　労働時間

就業時間	（１）　08時 15分　～　17時 15分 （２）　～ （３）　～ 又は　～　の間の　時間 就業時間に関する特記事項 ・始業及び終業時間変更の相談可（８時間勤務）
時間外労働時間	時間外労働あり　月平均　15時間 36協定における特別条項　あり 特別な事情・期間等 納期のひっ迫、大規模なクレームへの対応、機材のトラブルへの対応、遠隔地への機材・商品の運搬等特別な事情のある時
休憩時間	60分　年間休日数　115日
休日等	土　日　祝日　その他 週休二日制　その他 年末年始休暇、夏季休暇（会社カレンダー） 会社指定日（月１回程度土曜日出勤／部門毎カレンダー設定）

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会災~~　健康　厚生 ~~財形~~　その他（介護保険　）	退職金共済 未加入	退職金制度 あり （勤続　2年以上）
企業年金	~~厚生年金基金~~　確定拠出年金　~~確定給付年金~~		
	定年制　あり （一律　65歳） 再雇用制度　あり （上限　68歳まで） 勤務延長　あり		
入居可能住宅	~~単身用　あり~~ ~~世帯用　あり~~		
利用可能託児施設　なし 託児施設に関する特記事項			

6　会社の情報

企業情報	従業員数　42人 就業場所　9人 （うち女性　2人） （うちパート　0人）	設立年　明治31年 資本金　3,670万円 労働組合　なし
事業内容	■事業所・施設におけるＩＴネットワーク環境とオフィス環境を総合的にプロデュースし、提案販売する仕事。■業務用印刷用紙、並びに食品・医薬品用包装材、農業物出荷資材等を販売する仕事。	
会社の特長	『ネットワーク＆オフィス』と『産業資材（紙＆包装資材）』で企業活動を支えるＢｔｏＢ企業。縁の下の力もち。「専門力」と「総合力」で価値あるサービスを提供しています。	
役職／代表者名	代表取締役社長 小嶋　寛之	法人番号　1390001000315
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
	職務給制度　あり	復職制度　なし
	育児休業取得実績　あり 介護休業取得実績　なし	看護休暇取得実績　あり
外国人雇用実績　なし		

求人に関する特記事項

＊グループ会社である、コイップ株式会社への出向での業務従事となります。
＊職務限定ではなく、研修やスキルアップの機会を通して職務範囲を広げる雇用条件です。
＊副業可（入社後６か月から）
＊通勤手当の補足（以下は一例です）
　片道　５ｋｍ以上　５．５ｋｍ未満　４，０００円
　片道１０ｋｍ以上１０．５ｋｍ未満　７，０００円
　片道５０ｋｍ以上５０．５ｋｍ未満　３１，０００円
　片道７０ｋｍ以上（上限）　４３，０００円
＊事前連絡のうえ「紹介状」「履歴書」「職務経歴書」「採用に関する個人情報取得同意書（弊社ＨＰよりダウンロード可）」を送付下さい。書類選考後、面接日等連絡します。
＊応募された方のスキルに合わせた研修（初期研修・実践ＯＪＴ研修）を実施いたしますので、未経験者の方も安心して働き始められます。

7　選考等

採用人数	１人　募集理由　欠員補充
選考方法	書類選考　面接（予定　2回）　筆記試験　~~その他~~
結果通知	~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　10日以内　面接選考結果通知　面接後　10日以内　~~その他~~
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~
日時	随時
選考場所	〒 010-0061 秋田県秋田市卸町４－７－１０ ＪＲ羽越本線　羽後牛島駅駅　から　徒歩10分
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書 職務経歴書　~~ジョブカード~~　その他　採用に関する個人情報取得
	送付方法 ~~Eメール~~　郵送 ~~求職者マイページ~~　持参
	郵送の送付場所 〒 990-0071 山形県山形市流通センター１丁目９－２
	応募書類の返戻　選考後は返却
選考に関する特記事項	
担当者	管理本部　管理一課 カタギリ　ナオト 片桐　直人 電話番号　023-633-3331　内線（　） FAX　023-633-3264 Eメール recruit_kanri@honbu.obisan.co.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。